Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 декабря 2013 г. N 4593

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

РОДИТЕЛЯМ (ЗАКОННЫМ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМ) ЛЬГОТ ПО ОПЛАТЕ

ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ, ОСВАИВАЮЩИМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ

ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ ГОРОДА ВЛАДИМИРА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. постановлений администрации города Владимира  от 27.11.2014 [N 4502](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW072&n=82596&dst=100005), от 12.09.2016 [N 2693](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW072&n=101438&dst=100005), от 23.07.2018 [N 1666](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW072&n=123346&dst=100005),  от 26.04.2024 [N 940](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW072&n=201695&dst=100005)) |  |

В соответствии со [статьей 65](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495182&dst=100879) Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", [частью 5 статьи 20](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=480999&dst=101053) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW072&n=214027&dst=100011) администрации города Владимира от 18.02.2021 N 341 "Об установлении размеров платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях, и признании утратившим силу постановления администрации города Владимира от 21.12.2018 N 3241" постановляю:

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW072&n=201695&dst=100006) администрации города Владимира от 26.04.2024 N 940)

1. Утвердить [Положение](#P41) о порядке и условиях предоставления родителям (законным представителям) льгот по оплате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях города Владимира (далее - положение) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению образования и молодежной политики администрации города Владимира осуществлять контроль за соблюдением муниципальными образовательными учреждениями порядка и условий предоставления родителям (законным представителям) льгот по оплате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, в соответствии с утвержденным [положением](#P41).

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW072&n=201695&dst=100007) администрации города Владимира от 26.04.2024 N 940)

3. Опубликовать данное постановление на официальном сайте органов местного самоуправления города Владимира.

4. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2013.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Запруднову Е.В.

(п. 5 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW072&n=201695&dst=100008) администрации города Владимира от 26.04.2024 N 940)

Глава администрации города

А.С.ШОХИН

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением

администрации

города Владимира

от 13.12.2013 N 4593

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ РОДИТЕЛЯМ (ЗАКОННЫМ

ПРЕДСТАВИТЕЛЯМ) ЛЬГОТ ПО ОПЛАТЕ ЗА ПРИСМОТР И УХОД

ЗА ДЕТЬМИ, ОСВАИВАЮЩИМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ

ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ ГОРОДА ВЛАДИМИРА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. постановлений администрации города Владимира  от 27.11.2014 [N 4502](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW072&n=82596&dst=100005), от 12.09.2016 [N 2693](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW072&n=101438&dst=100005), от 23.07.2018 [N 1666](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW072&n=123346&dst=100005),  от 26.04.2024 [N 940](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW072&n=201695&dst=100010)) |  |

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со [ст. 16](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=480999&dst=100166), [ч. 5 ст. 20](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=480999&dst=101053) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [статьей 65](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495182&dst=100879) Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW072&n=214027) администрации города Владимира от 18.02.2021 N 341 "Об установлении размеров платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях, и признании утратившим силу постановления администрации города Владимира от 21.12.2018 N 3241" и в целях повышения эффективности работы муниципальных образовательных учреждений (далее - учреждение).

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW072&n=201695&dst=100011) администрации города Владимира от 26.04.2024 N 940)

1.2. Положение устанавливает порядок и условия предоставления родителям (законным представителям) льгот по оплате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в учреждениях (далее - оплата), а также порядок реализации [части 3 статьи 65](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495182&dst=100880) Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Закон об образовании).

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW072&n=201695&dst=100012) администрации города Владимира от 26.04.2024 N 940)

1.3. Отношения между учреждением и родителями (законными представителями) регулируются договором, одним из условий которого является своевременная и в полном объеме оплата.

1.4. Размер оплаты, перечень льготных категорий, а также размер и условия предоставления льгот по оплате утверждается постановлением администрации города Владимира.

1.5. Руководители учреждений несут ответственность за несвоевременное ознакомление родителей (законных представителей) с перечнем льготных категорий, размером и условиями предоставления льгот по оплате.

1.6. Предоставление льгот по оплате в учреждениях осуществляется за счет средств бюджета города.

Льготы по оплате предоставляются в отношении детей, имеющих регистрацию по месту жительства или по месту пребывания на территории города Владимира, за исключением случаев, когда постановлением администрации города Владимира предусмотрено предоставление льгот по оплате в отношении детей граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории Владимирской области.

(абзац введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW072&n=201695&dst=100013) администрации города Владимира от 26.04.2024 N 940)

1.7. Льготы предоставляются на период, не превышающий сроки, указанные в документе, подтверждающем льготную категорию. Действие льготы прекращается по истечении срока в случае отсутствия подтверждения о ее продлении. Льгота продлевается на основании вновь поданных документов.

(п. 1.7 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW072&n=101438&dst=100006) администрации города Владимира от 12.09.2016 N 2693)

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЙ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ

ЛЬГОТ ПО ОПЛАТЕ, А ТАКЖЕ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ЧАСТИ 3 СТАТЬИ 65

ЗАКОНА ОБ ОБРАЗОВАНИИ

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW072&n=201695&dst=100015) администрации города Владимира

от 26.04.2024 N 940)

2.1. Учреждения обеспечивают своевременное выявление семей, относящихся к льготным категориям и имеющих право на получение льгот по оплате.

2.2. При учреждениях создаются комиссии по рассмотрению заявлений родителей (законных представителей) на предоставление льгот по оплате (далее - комиссия). Учреждением определяется состав комиссии, который утверждается приказом руководителя учреждения.

2.3. В своей деятельности комиссии при учреждениях руководствуются постановлением администрации города Владимира, утверждающим размер оплаты, перечень льготных категорий, размер и условия предоставления льгот по оплате, а также настоящим положением.

2.4. Для получения льготы по оплате родитель (законный представитель) ребенка подает заявление о предоставлении льготы в комиссию при учреждении с приложением следующих документов:

- копии свидетельств о рождении всех детей в семье;

- копии страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

- выписки из Единой государственной информационной системы социального обеспечения, подтверждающей назначение ежемесячного пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка;

- медицинской справки (в отношении детей с ограниченными возможностями здоровья, посещающих группы компенсирующей и комбинированной направленности);

- документа, подтверждающего прохождение родителем (отчимом, мачехой) ребенка военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации;

- документа, подтверждающего участие родителя (отчима, мачехи) ребенка в специальной военной операции в составе добровольческого отряда;

- документа, подтверждающего заключение после 24.02.2022 пребывавшим в запасе родителем (отчимом, мачехой) ребенка контракта о прохождении военной службы и его участие в специальной военной операции;

- документа, подтверждающего, что родитель (отчим, мачеха) ребенка является военнослужащим, проходящим военную службу по контракту и принимающим участие в специальной военной операции;

- документа, подтверждающего получение родителем (отчимом, мачехой) ребенка инвалидности вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания в период прохождения им военной службы в период проведения специальной военной операции;

- документа, подтверждающего смерть родителя (отчима, мачехи) ребенка вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им в период прохождения военной службы в период проведения специальной военной операции;

- документа, подтверждающего регистрацию ребенка по месту жительства или по месту пребывания на территории города Владимира (за исключением случаев, когда постановлением администрации города Владимира предусмотрено предоставление льгот по оплате в отношении детей граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории Владимирской области);

- документа, подтверждающего постоянное проживание на территории Владимирской области родителя (отчима, мачехи) ребенка (в случае, когда постановлением администрации города Владимира предусмотрено предоставление льгот по оплате в отношении детей граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории Владимирской области).

Родитель (законный представитель) ребенка при изменении численности детей в семье предоставляет новое заявление для получения льготы на второго и последующих детей и соответствующие подтверждающие документы.

При предоставлении льготы по оплате ребенок (дети) старше 18 лет, не обучающийся по очной форме в образовательной организации любого типа независимо от ее организационно-правовой формы (за исключением образовательной организации дополнительного образования), не учитывается.

Родитель (законный представитель) ребенка обязан сообщить в комиссию о наступлении обстоятельств, влияющих на предоставление льгот, в течение 14 календарных дней с момента наступления таких обстоятельств.

2.5. Право на льготу возникает с момента подачи родителем (законным представителем) ребенка заявления и документа, подтверждающего льготную категорию, в комиссию при образовательном учреждении. Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) льготы принимается в течение 10 дней со дня подачи соответствующих документов в комиссию при образовательном учреждении, о чем сообщается заявителю в течение 5 дней.

Основанием для отказа в получении льготы является непредставление (неполное предоставление) документов, подтверждающих право на получение льгот.

Комиссия при образовательном учреждении ведет протокол о результатах рассмотрения предоставленных документов, на основании которого руководитель учреждения издает приказ о предоставлении льготы с указанием сроков окончания предоставления льготы.

Уполномоченный сотрудник образовательного учреждения производит проверку принятых документов, подтверждающих льготную категорию.

2.6. В целях реализации [части 3 статьи 65](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495182&dst=100880) Закона об образовании родитель (законный представитель) ребенка подает соответствующее заявление в комиссию учреждения с приложением следующих документов:

- справки медико-социальной экспертизы, предоставляемой учреждением здравоохранения (в отношении детей-инвалидов);

- копий документов, подтверждающих утрату ребенком родительского попечения и установление над ним опеки или попечительства (в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей);

- медицинской справки (в отношении детей с туберкулезной интоксикацией).

3. РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ

Общее руководство и контроль за законностью предоставления льгот по родительской оплате в учреждении осуществляется управлением образования и молодежной политики администрации города Владимира.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW072&n=201695&dst=100044) администрации города Владимира от 26.04.2024 N 940)